

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Пихтовский детский сад»  
(МБДОУ «Пихтовский детский сад»)

Принято на Совете Учреждения  
протокол от 04.09.18г № 1  
с учетом мнения родителей  
протокол Общего родительского  
собрания Учреждения  
от 27.09.2018г № 1

Утверждено  
приказом заведующего  
МБДОУ «Пихтовский детский сад»  
от 28.09.2018г № 71



**Правила трудового распорядка воспитанников (обучающихся)  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Пихтовский детский сад»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (обучающихся) (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13» Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и определяют внутренний распорядок воспитанников (обучающихся) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Пихтовский детский сад» (далее МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников (обучающихся).

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а так же комфортное пребывание воспитанников (обучающихся) в МБДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (обучающихся) МБДОУ, их прав как участника образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МБДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах МБДОУ, официальном сайте МБДОУ, а так же в каждой возрастной группе. Родители (законные представители) воспитанников (обучающихся) МБДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила являются локальным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ.

## **2. Режим работы МБДОУ, прием воспитанников (обучающихся)**

2.1 Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников (обучающихся) определяется Уставом МБДОУ.

2.2 Режим работы МБДОУ является следующим:

-рабочая неделя пятидневная;

-длительность работы 10,5 часов: с 7.00 до 17.30.

2.3 Ежедневный утренний прием воспитанников (обучающихся) проводится воспитателем и (или) медицинским работником, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников (обучающихся).

2.4 МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.)

## **3. Охрана здоровья воспитанников (обучающихся)**

3.1 Во время утреннего приема по показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикаций, сыпь, сильный кашель, насморк, температура) воспитаннику (обучающемуся) проводится термометрия. Выявленные больные воспитанники (обучающиеся) или с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

3.2 Заболевших воспитанников (обучающихся) в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) изолируют от здоровых воспитанников (обучающихся) временно размещают в помещениях медицинского блока до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебную профилактическую организацию с обязательным информированием родителей (законных представителей).

3.3 О возможном отсутствии воспитанника (обучающегося) родителю (законному представителю) необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник (обучающийся) заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в МБДОУ по иным причинам то родитель (законный представитель) обязан накануне до 12.00 позвонить по телефону 8 (34145) 73-2-43 и предупредить заведующего, либо медицинскую сестру, либо воспитателя группы.

3.4 В случае крайней необходимости, например, воспитанник (обучающийся) заболел только утром, незамедлительно, до 8.00 утра, оповестить об этом по телефону 8 (34145) 73-2-43 и предупредить заведующего, либо медицинскую сестру, либо воспитателя группы. В противном случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день. Плата за питание взимается за целый день. Начиная со второго дня, воспитанник (обучающийся) автоматически снимается с питания.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников (обучающихся) принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционным больным. В случае длительного отсутствия воспитанника (обучающегося) по каким-либо обстоятельствам родителей (законных представителей) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.6. Если у воспитанника (обучающегося) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника МБДОУ и воспитателей группы, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.7. В МБДОУ запрещено давать воспитанникам (обучающимся) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитанником (обучающимся) лекарственные средства. Если воспитанник (обучающийся) нуждается в приеме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в МБДОУ предписание от врача. В этом случае ему будет организован прием лекарств.

3.8. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, в МБДОУ профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителя (законного представителя).

3.9. Родители (законные представители) знакомятся с планом оздоровительных и профилактических мероприятий, в том числе с перечнем закаливающих процедур.

#### **4. Режим образовательного и воспитательного процесса**

4.1. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ и годовым планом МБДОУ.

4.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников (обучающихся) и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников (обучающихся) от 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет в соответствии с медицинскими рекомендациями.

4.3. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре ниже минус 15°C и

скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.4 Периодичность прогулок составляет 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом воспитанников домой.

4.5. При организации режима пребывания воспитанников в МБДОУ более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон; при организации режима пребывания воспитанников с 3 до 5 часов – организуется однократный прием пищи.

4.6 Общая продолжительность суточного дня для воспитанников 12 – 12,5 часа, из которых 2,5 часа отводится на дневной сон. Для воспитанников от 2 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не проводят подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Во время сна воспитанников в спальне обязательно присутствует воспитатель ( или его помощник ).

4.7. На самостоятельную деятельность воспитанников 3-7 лет (игры, подготовка образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

4.8. Для воспитанников раннего возраста от 2 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня ( по 8-10 минут ). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

4.9 Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для воспитанников от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для воспитанников от 4 до 5 лет не более 20 минут, для воспитанников от 5 до 6,5 лет не более 25 минут, а для воспитанников от 6 лет до 7 лет – не более 30 минут.

4.10 Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на прерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

4.11 Образовательная деятельность с воспитанниками старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

4.12 Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей,

организовывается в первую половину дня. Для профилактики утомления воспитанников проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

4.13 Физическое воспитание воспитанников направленно на улучшение здоровья и физическое развитие, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и двигательных качеств.

4.14 Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

4.15 Используются формы: двигательной деятельности такие как: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физические минутки подвижные игры, спортивные упражнения, ритмичная гимнастика, плавание и другие.

4.16 Для реализации двигательной деятельности воспитанников используется оборудование и инвентарь физкультурного зала, бассейна и спортивных площадок в соответствии с возрастом и ростом воспитанников.

4.17 Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной деятельности, воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветная гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.18 Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанники вправе испачкать.

4.19 Одежда и обувь воспитанников должна соответствовать погоде. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанников были запасные сухие варежки и одежда.

4.20 В МБДОУ у воспитанника есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

4.21 У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке, а также пакет для загрязненной одежды.

4.22 Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

4.23 В группе воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой

4.24 У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (бумажные носовые платки).

4.25 Родитель (законные представители) обязаны проводить воспитанника в МБДОУ в чистой одежде (без посторонних запахов – табак и т.д.), если одежда воспитанника источает неприятные запахи, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю), потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.

4.26 В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, косынка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

4.27 Воспитанник может принести в МБДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную

игрушку в МБДОУ, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «Я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортиться». За сохраненной принесенной из дома игрушки сотрудники МБДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить в МБДОУ игровое оружие.

4.28 Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из МБДОУ ( в том числе и игрушку другого воспитанника ) ,то необходимо вернуть ее, разъяснив малышу, потому что запрещено.

## **5.Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме воспитанника в МБДОУ. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и уход его домой без сопровождения родителя (законного представителя).

5.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю группы, который на смене.

5.4. Воспитателям категорически запрещается отпускать одних воспитанников по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанника лицам, находящимся в алкогольном и (или) наркотическом опьянении, также поручать это лицам, не достигшим 18 – летнего возраста, незнакомым лицам без доверенности от родителей (законных представителей).

5.5. Если родители (законные представители) воспитанника не могут лично забрать ребенка из МБДОУ, необходимо оформить доверенность на человека, который за них будет выполнять данную функцию. Доверенность необходимо предоставить заведующему МБДОУ и написать заявление необходимой формы с предоставлением копий документов на кого передано право забирать воспитанника.

5.6. Родители (законные представители) обязаны забирать своего ребенка до 18-00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родитель (законный представитель) не предупредил воспитателя и не забрал ребенка после 18-00, воспитатель ставит об этом в известность заведующего МБДОУ.

5.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки, витамины и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки)

5.9. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки,

имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы (мобильные телефоны, планшеты и т.д.) педагогические работники и администрация МБДОУ ответственности не несут.

5.10. Администрация МБДОУ не несет ответственности за оставленные без присмотра велосипеды, санки, самокаты и т.д.

5.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.12. При парковке своего автомобиля родитель (законный представитель) либо сотрудник МБДОУ обязан оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда технологического транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле и такси на территорию МБДОУ

5.13. В помещении и на территории МБДОУ запрещено курение.

## **6. Основные права воспитанников МБДОУ**

6.1. В МБДОУ реализуется право воспитанников (обучающихся) на общедоступное и бесплатное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, гарантированное гражданам Российской Федерации. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития необходимого для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников (обучающихся).

6.3. В случае прекращения деятельности МБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников (обучающихся) с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

6.4. Воспитанники (обучающиеся) МБДОУ имеют право на:

- Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической, психологической помощи в соответствии с действующим законодательством;

- Каникулы – плановые перерывы при получении дошкольного образования для отдыха и иных социальных целей (в феврале и летние месяцы года в соответствии с календарным учебным графиком);
- Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- Развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- Бесплатное предоставление в МБДОУ в пользование на время получения образования учебных пособий, а также учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания;
- Получение первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном действующим законодательством;
- Организацию питания;
- Соблюдение оптимальной непосредственно-образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- Обучение навыка здорового образа жизни, основам безопасной жизнедеятельности;
- Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культуры;
- Прохождение в соответствии с действующим законодательством периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- Обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ.

## **7. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

7.1 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам (обучающимся) МБДОУ.

7.2 Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников (обучающихся), педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам (обучающимся) МБДОУ не допускается.

7.3 Поощрения воспитанников (обучающихся) МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов и подарков.

## **8. Заключительные положения**

8.1 Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ и действуют до отмены либо замены новым.

8.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством.

Принято на Совете Учреждения от 04.09.2018, протокол № 1.